



T.C.
KORGAN KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Korgan Yatılı Bölge Ortaokulu

Sayı : E-58167133-20-57346707

12.09.2022

Konu : Olur

KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

Covid-19 tedbirleri kapsamında Okulumuz Korgan Yatılı Bölge Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde yapılacak çalışmalar ile ilgili iş ve işlemleri takip etmek amacıyla aşağıda isimleri bulunan idareci ve öğretmenlerden komisyon oluşturulması uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

İlhan KILIÇ
Okul Müdür BaşYrd.

KOMİSYON BAŞKANI
KOMİSYON BAŞKAN YARDIMCISI
ÜYE
ÜYE

YÜKSEL AKDERE
İLHAN KILIÇ
FERDA YURT
YEŞİM KUTLU

OLUR
12.09.2022

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres :

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No :

E-Posta:

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için:

Unvan : Müdür Yardımcısı

İnternet Adresi:

Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 0106-1478-39d5-a813-a9da kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
KORGAN KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Korgan Yatılı Bölge Ortaokulu

Sayı : E-58167133-20-57354386
Konu : Olur

12.09.2022

KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

Covid-19 tedbirleri kapsamında Okulumuz Korgan Yatılı Bölge Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde yapılacak çalışmalar ile ilgili iş ve işlemleri takip etmek amacıyla Okulumuz Müdür BaşYardımcısı İlhan KILIÇ ' ın Okul Covid -19 sorumlusu olarak görevlendirilmesi uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

İlhan KILIÇ
Okul Müdür BaşYrd.

OLUR
12.09.2022

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü

Adres :

Telefon No :

E-Posta:

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için:

Unvan : Müdür Yardımcısı

İnternet Adresi:

Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden c056-c7ea-38e0-830c-7c36 kodu ile teyit edilebilir.





T.C.
KORGAN KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Korgan Yatılı Bölge Ortaokulu

Sayı : E-58167133-20-57346516
Konu : Olur

12.09.2022

KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

Covid-19 tedbirleri kapsamında Okulumuz Korgan Yatılı Bölge Ortaokulu Müdürlüğü bünyesinde yapılacak çalışmalar ile ilgili iş ve işlemleri okul web sitesinde yayınlamak üzere Okul Müdür Yardımcısı Yeşim KUTLU 'nun okul web sorumlusu olarak görevlendirilmesi uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

İlhan KILIÇ
Okul Müdür Yrd.

OLUR
12.09.2022

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için:

Adres :

Telefon No :

E-Posta:

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Unvan : Müdür Yardımcısı

İnternet Adresi:

Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 8ea8-1a72-366a-bdcf-6ea9 kodu ile teyit edilebilir.





KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD) ZİMMET FORMU

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

İşyerinde, görev yaparken kullanılmak üzere tarafıma teslim edilen aşağıdaki listede belirtilen kişisel koruyucu donanımları kullanılır ve sağlam vaziyette teslim aldım.

S.N.	MALZEMENİN ADI	MALZEMENİN ÖZELLİKLERİ VE DETAYLARI	TESLİM TARİHİ	İMZA
1	☐ İş Elbisesi			
2	☐ Tıbbi Maske			
3	☐ Siperlik			
4	☐ Toz Maskesi			
5	☐ Eldiven			
6	☐ Diğer			

Tarafıma teslim edilen kişisel koruyucu donanımları;

- Nasıl ve ne şekilde kullanılacağını uygulamalı olarak eğitimini aldım,
- Kullanmadığım zaman karşılaştığım sağlık risklerini, tehlikeleri ve yaptırımlar konusunda, amir ve İSG yetkililerinden gerekli eğitimi, bilgileri ve yönlendirici ikazları aldım.
- İş sahasında, iş başlangıcından sonuna kadar kullanacağımı,
- Kullanmadığım takdirde kendime, üçüncü şahıslara ve işletmeye vereceğim zarardan ve bu nedenle meydana gelebilecek kazalardan tümüyle sorumlu olacağımı,
- Her türlü hukuki sorumluluğun kendime ait olduğunu,
- Kişisel Koruyucu Donanımlara kasıtlı olarak zarar vermem halinde rayiç bedelini ödeyeceğime,
- Kişisel koruyucu donanımları gösterilen yerde muhafaza edeceğimi,
- Kendi kusurum nedeniyle hasar görmesi durumunda da derhal amirimden veya yenisi ile değiştirilmek üzere KKD deposundan temin edeceğimi,
- Gerektiğinde (eskidiğinde, kullanılmaz hale geldiğinde) değiştirmek üzere depoya eskisini getirerek müracaat edeceğimi

Kabul, beyan ve taahhüt ederim.

..... / / 20...

Teslim Alan

Adı ve Soyadı :

Görevi :

İmza :

Teslim Eden

Adı ve Soyadı :

Görevi :

İmza :





**SALGINA BAĞLI POZİTİF
TEŞHİS KONAN
ÖĞRETMEN/ÖĞRENCİ
DEVAMSIZLIK FORMU**

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

SN	ADI SOYADI	GÖREVİ	TEŞHİS TARİHİ	İYİLEŞME TARİHİ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü





ANTİSEPTİK KONTROL FORMU

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

ANTİSEPTİK KONTROL FORMU

El Antiseptiğinin Montaj Tarihi ... / ... / 20....

El Antiseptiğinin Dolum Tarihi ... / ... / 20....

El Antiseptiğinin Kontrol Tarihi ... / ... / 20....

SN	EL ANTİSEPTİĞİ KONTROL İŞLEMLERİ	1.Kat		2.Kat		3. Kat					
		E	H	E	H	E	H	E	H	E	H
1	El Antiseptiği belirlenen yerinde duruyor mu?										
2	Uygun yükseklikte asılmış mı?										
3	El Antiseptiğinin kullanım talimatları okunabilir şekilde asılmıştır.										
4	El Antiseptiğinin eksilmesi durumunda dolum zamanında yapılıyor mu?										

Yukarıda, Kurumumuzdaki Yeri/No belirtilmiş El Antiseptiklerinin kontrolleri tarafımızdan yapılmış olup, kullanıma hazır Olduğu/Olmadığı tespit edilmiştir.

Ferda Yücel
Ferda YÜCEL
Salgın Acil Durum Sorumlusu

İntegral Kuvak
İntegral KÜVAK
Müdür Yardımcısı

..... / /20...

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü





VELİ BİLGİLENDİRME VE TAAHHÜTNAME FORMU

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI

SINIF / OKUL NO

ÖĞRENCİ VELİSİNİN

ADI SOYADI

YAKINLIĞI

BİLGİLENDİRME KONULARI

BİLGİ
EDİNDİM

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren öğrencilerin okula gönderilmemesi, okul bilgi verilmesi ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi

☐

Aile içerisinde salgın hastalık (COVID-19 vb.) belirtisi (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi) ya da tanısı alan, temaslı olan kişi bulunması durumunda okula ivedilikle bilgi verilmesi ve öğrencinin okula gönderilmemesi

☐

Öğrencilerin bırakılması ve alınması sırasında personel ve velilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması

☐

Mümkünse her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması

☐

Salgın hastalık dönemlerine özgü riskli gruplarda yer alan (büyükanne/büyükbaba gibi 65 yaş üstü kişiler veya altta yatan hastalığı olanlar vb.) kişilerin öğrencileri bırakıp almaması

☐

Kuruluşa giriş/çıkış saatlerinde öğrencilerin veliler tarafından kuruluş dışında teslim alınıp bırakılması

☐

Belirlenen yöntem ve ortaya konan şartların uygulamaların sürekliliği, kontrol altına alınması

☐

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Veli/Öğrenci Bilgilendirme Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI :

İMZASI :

Yüksel AKDERE

Okul Müdürü





ZİYARETÇİ VE TEDARİKÇİ TAAHHÜTNAME FORMU

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

ZİYARETÇİNİN/TEDARİKÇİNİN ADI SOYADI

ADI SOYADI

İLETİŞİM

BİLGİLENDİRME KONULARI

BİLGİ
EDİNDİM

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren ziyaretçi ve tedarikçilerin okula/kuruma alınmaması ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi gerekmektedir.

☐

Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.

☐

Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması

☐

Tüm ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.

☐

Tüm ziyaretçilerin ve tedarikçilerin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların işyerine girişi mümkün olmamalıdır. Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.

☐

Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin okul/kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanmalıdır.

☐

Ziyaretçi kartları temizlik dezenfektasyon filan programları doğrusunu dezenfekte edilmelidir.

☐

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Ziyaretçi ve Tedarikçi Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI :

İMZASI :

Yüksel AKDERE

Okul Müdürü



	KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU KURULUŞ ŞÜPHELİ VAKA TRANSFER TAAHÜTNAMESİ	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	09.09.2022
		Sayfa No	1/1

KURULUŞ ŞÜPHELİ VAKA TRANSFER TAAHÜTNAMESİ

Şüpheli COVID-19 Vakasının Tahliyesi/Transferi Diğer kişilerin etkilenmesini ve bulaş riskini en aza indirmek için semptomatik kişinin kuruluş yönetimi ve yerel sağlık otoritesinin talimatlarına göre kuruluştan ayrılması gerekir. Sağlık otoritesininin değerlendirmesi sonucu, tavsiyeler dikkate alınarak şüpheli vaka en uygun sağlık kuruluşuna yönlendirilmelidir. Hasta kişinin olası temaslılarının saptanması ve yönetimi, sağlık otoritesinin talimatlarına uygun olarak yapılmalıdır. Kuruluş, hasta kişi tarafından kullanılan alanın temizlik ve dezenfeksiyonu için Hijyen, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol İçin Eylem Planına uygun olarak, temizlik ve dezenfeksiyon programlarını uygulamalıdır. Kuruluş bünyesinde derhal ambulans yani 112 aranarak Sağlık Bakanlığı COVID-19 Rehberinde yer alan kurallar uygulanmalıdır.

Bu kapsam da açıklanan sebeplerden ötürü Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından belirlenen iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri ile Sağlık Bakanlığı Koronavirüs Bilim Kurulu tarafından açıklanan kararlara, tavsiye ve önerilere tam ve eksiksiz olarak uymayı taahhüt ederim...../...../2020

Taahhüt Eden

Adı Soyadı :

Görevi

İmza

İşveren

(Kaşe - İmza - Tarih)





**KORGAN YATILI BÖLGE
ORTAOKULU
EĞİTİM PLANI**

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

**EĞİTİM KURUMLARINDA HİJYEN ŞARTLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE
ENFEKSİYON ÖNLEME KONTROL EĞİTİM PLANI**

EĞİTİMİ VEREN (Adı Soyadı)	EĞİTİM KONUSU	TARİH / SÜRE	KATILIMCI
Ertuğrul KÜÇÜK	Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)	19/ 09 / 2022 30 Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers.
Ertuğrul KÜÇÜK	Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)	21 /09/ 2022 30 Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers.
İlhan KILIÇ	Salgın hastalıkların yayılımı hakkında	22/ 09/ 2022 30 Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers.
Ferda YURT	Kişisel Hijyen	24/ 09/ 2020 30 Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers.
Yeşim KUTLU	El Hijyeni	22/ 09/ 2020 30 Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers.
Yeşim KUTLU	KKD' nin kullanılması;	23/ 09/ 2020 30 Dakika	1. Öğrenci, 2. Öğretmen, 3. Özel Eğt. İhtiyacı 4. Temizlik Pers.
Ertuğrul KÜÇÜK	Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerektenler	23/ 09/ 2020 30 Dakika	1. Temizlik Pers.
Ferda YURT	Kuruluştaki kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhası	24/ 09/ 2020 30 Dakika	1. Temizlik Pers.

UYGUNDUR

09/ 09 / 2022

Yüksel AKDERE

Okul Müdürü

Mühür/İmza



**EĞİTİM KURUMLARINDA
HİJYEN ŞARTLARININ
GELİŞTİRİLMESİ VE
ENFEKSİYON ÖNLEME
KONTROL EĞİTİMİ FORMU**

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

ÖĞRETMENİN / ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI

TC KİMLİK NO

GÖREVİ

EĞİTİMİN

TARİHİ

.... / / 20....

SÜRESİ

1 SAAT

EĞİTİM KONULARI

- Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)
- Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)
- Salgın hastalıkların yayılımı hakkında
- Kişisel Hijyen
- El Hijyeni
- KKD' nin kullanılması;
 - Ne zaman kullanılacağı,
 - Nasıl kullanılacağı,
 - Neden gerekli olduğu,
 - Nasıl takılacağı ve çıkarılacağı,
 - Nasıl imha edileceğini

- Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu gereği yukarıda belirtilen eğitimlere katıldım.
- Bu eğitimde bana yukarıda belirtilen konular anlatıldı.

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen eğitim konularını anladım. Bundan sonraki çalışmalarında aldığım eğitim gereği daha dikkatli davranacağımı, alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI :

İMZASI :

SALGIN ACİL DURUM SORM.

Ferda ype-
tunul

OKUL MÜDÜRÜ

Yüksel AKDERE

Okul Müdürü





**EĞİTİM KURUMLARINDA
HİJYEN ŞARTLARININ
GELİŞTİRİLMESİ VE
ENFEKSİYON ÖNLEME
KONTROL EĞİTİMİ FORMU**

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

TEMİZLİK PERSONELİNİN

ADI SOYADI

TC KİMLİK NO

GÖREVİ

EĞİTİMİN

TARİHİ

.... / / 20....

SÜRESİ

2 SAAT

EĞİTİM KONULARI

a) Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)

b) Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)

c) Salgın hastalıkların yayılımı hakkında

d) Kişisel Hijyen

e) El Hijyeni

f) KKD' nin kullanılması;

- Ne zaman kullanılacağı,
- Nasıl kullanılacağı,
- Neden gerekli olduğu,
- Nasıl takılacağı ve çıkarılacağı,
- Nasıl imha edileceğini

g) Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gerekenler,

h) Kurulusta kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikelerini, atıkların toplanması ve imhasını içermelidir.

1. Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu gereği yukarıda belirtilen eğitimlere katıldım.
2. Bu eğitimde bana yukarıda belirtilen konular anlatıldı.

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen eğitim konularını anladım. Bundan sonraki çalışmalarımda aldığım eğitim gereği daha dikkatli davranacağımı, alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI : İMZASI :

SALGIN ACİL DURUM SRM.

Ferda Yılmaz

OKUL MÜDÜRÜ

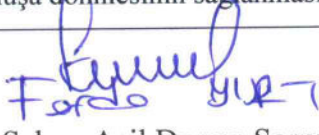
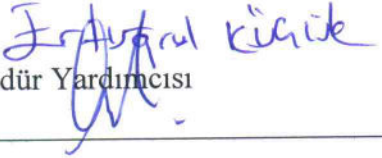
Yüksel AKDERE

Okul Müdürü



KONTROL HİYERARŞİSİ FORMU

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ KONULARI	EVET	HAYIR
Semptomları (belirtileri) olan kişilerin erken saptanması	☐	☐
Sağlık otoritesine bildirilmesini/raporlanması	☐	☐
Kişilerin erken izolasyonunu	☐	☐
Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi/naklinin sağlanması	☐	☐
Doğrulanmış salgın hastalıklı (COVID-19 vb.) kişilerin iyileşmesini takiben sağlık otoritelerince belirlenen süre (COVID-19 için en az 14 gün) izolasyon sonrasında kuruluşa dönmelerinin sağlanması.	☐	☐
 Salgın Acil Durum Sorumlusu  Müdür Yardımcısı		
..... / / 20 ..  Yüksel AKDERE Okul Müdürü		



GÜVENLİK GÖREVLİSİ TAAHHÜTNAME FORMU

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

GÜVENLİK GÖREVLİSİNİN ADI SOYADI

ADI SOYADI

İLETİŞİM

BİLGİLENDİRME KONULARI

BİLGİ
EDİNDİM

Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren güvenlik görevlisinin okula/kuruma alınmaması ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi gerekmektedir.

☐

Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.

☐

Güvenlik Görevlisi salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması

☐

Güvenlik görevlileri maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.

☐

Her sabah güvenlik görevlilerinin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların İşyerine girişi mümkün olmamalıdır. Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.

☐

Güvenlik görevlileri okul/kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanmalıdır.

☐

Güvenlik personeli kuruluş ve salgın hastalık durumlarında özgü giriş kuralları hakkında bilgiye sahip olmalı ve bu konuda eğitim almış olmalıdır.

☐

Güvenlik personeli tarafından ortak kullanılan telsiz telefon gibi malzemelerin vardiya değişimlerine teslim öncesi uygun şekilde dezenfekte edilmesi sağlanmalıdır.

☐

Okul/kurum giriş çıkış ile ilgili salgın hastalık durumlarında özgü kurallar belirlenmiş uygulanmalı ve ziyaretçiler detaylı olarak kayıt altına alınmalıdır.

☐

Ziyaretçi kartlarının her kullanımdan önce dezenfekte edilmelidir.

☐

Güvenlik alanının en az günlük olarak deterjan ve su veya dezenfektanlarla temizlenmesi, güvenlikteki kalemler, ziyaretçi kartlarının da dezenfektan ile temizlenmesi kontrol altına alınmalıdır.

☐


Yüksel AKDEPE
T.C. Milli Eğitim Bakanlığı
Konya İl Millî Eğitim Müdürlüğü
Konya



GÜVENLİK GÖREVLİSİ TAAHHÜTNAME FORMU

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	2/1

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Güvenlik Görevlisi Talimatını ve Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI :

İMZASI :

Yüksel AKDERE

Okul Müdürü

	KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU ÖĞRENCİ/ÇALIŞAN SERVİS HİZMETLERİ HİJYEN VE SANİTASYON GÜVENCE TAAHHÜTNAMESİ	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	09.09.2022
		Sayfa No	1/1

SERVİS HİZMETLERİ SAĞLAYICI ADI SOYADI	
ADI SOYADI	
İLETİŞİM	
BİLGİLENDİRME KONULARI	BİLGİ EDİNDİM
Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren ziyaretçi ve tedarikçilerin okula/kuruma alınmaması ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi gerekmektedir.	☐
Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.	☐
Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması	☐
Tüm ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.	☐
Tüm ziyaretçilerin ve tedarikçilerin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların işyerine girişi mümkün olmamalıdır. Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.	☐
Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin okul/kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanmalıdır.	☐
Ziyaretçi kartları temizlik dezenfektasyon filan programları doğrusunu dezenfekte edilmelidir.	☐
Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Ziyaretçi ve Tedarikçi Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.	
ADI SOYADI : İMZASI :	


Yüksel AKDEPE
Okul Müdürü
Korgan Yatılı Bölge Ortaokulu

KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU TAŞIMA ARACI OTURMA PLANI

09.09.2022

ADI SOYADI TEL
SERVİS ŞOFÖRÜ

ARAÇ PLAKA NO	
TAŞINAN ÖĞRENCİ SAYISI	7

1	2
	ÖĞRENCİ

3	4
ÖĞRENCİ	

5	6
	ÖĞRENCİ

8	9
ÖĞRENCİ	

11	12
	ÖĞRENCİ

7

10
ÖĞRENCİ

13	14
	ÖĞRENCİ

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü



	KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU TEKNİK HİZMET SATIN ALINAN FİRMALARLA HİJYEN VE SANİTASYON TAAHÜTNAMESİ		Doküman No	
			Yayın Tarihi	
			Revizyon No	01
			Revizyon Tarihi	09.09.2022
			Sayfa No	1/1

TEKNİK HİZMET SAĞLAYICI ADI SOYADI

ADI SOYADI	
İLETİŞİM	

BİLGİLENDİRME KONULARI	BİLGİ EDİNDİM
Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren ziyaretçi ve tedarikçilerin okula/kuruma alınmaması ve sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi gerekmektedir.	☐
Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.	☐
Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin salgın hastalık dönemi önlemlerine (sosyal mesafe kuralları, maske kullanımı vb.) uyması	☐
Tüm ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.	☐
Tüm ziyaretçilerin ve tedarikçilerin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların İşyerine girişi mümkün olmamalıdır.Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.	☐
Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin okul/kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanmalıdır.	☐
Ziyaretçi kartları temizlik dezenfektasyon filan programları doğrusunu dezenfekte edilmelidir.	☐

Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzunda belirtilen Ziyaretçi ve Tedarikçi Taahhütnamesini okudum anladım. Alınan tedbirlere uyacağımı ve gerekli itinaı göstereceğimi taahhüt ederim.

ADI SOYADI : İMZASI :

Yüksel AKDERE

Okul Müdürü



	KKD KULLANIM TALİMATI		Doküman No	
			Yayın Tarihi	
			Revizyon No	01
			Revizyon Tarihi	09.09.2022
			Sayfa No	1/1

Maske Kullanım Talimatı:

1. Tüm çalışanlar ve ziyaretçiler maskeli olarak giriş yapmalıdır.
2. Maskeye dokunmadan önce, ellerinizi su ve sabun ile temizleyin, su ve sabuna erişimin olmadığı durumlarda alkol bazlı bir el antiseptiği kullanılmalıdır.
3. Maskede delik ve benzeri hatalı durumun olup olmadığını incelenmelidir.
4. Maskenin üst tarafı metal şeridin olduğu taraftır. Maskenin doğru tarafının dışarıya baktığından emin olunmalıdır.
5. Maskeyi yüzünüze yerleştirin. Maskenin metal şeridini veya sert kenarını, burnunuzun şekline göre kalıplayın. Maskenin alt kısmını aşağı doğru çekerek ağzı ve çene kapatılmalıdır.
6. Maskenin üzerini ellerimizle kapatarak nefes aldığımızda kenarlardan hava sızıntısı olmadığına emin olunmalıdır.
7. Maske yanında koruyucu gözlük de kullanıldığı durumda gözlükte buğulanma oluyorsa maskenin yüze tam olarak oturmasını sağlayın.
8. **Kullanımı biten maskeler uygun / belirlenmiş atık kutularına atılmalıdır.**
9. Söz konusu atık kutuları Bakanlıkça yayınlanan genelgeye uygun olarak toplanmalı ve en az 72 saat bekletildikten sonra normal evsel atık statüsünde atılmalıdır.
10. **İki kişinin birbirine sosyal mesafeyi sağlamayacak şekilde yakın çalışması durumunda maskeye ilave olarak yüz siperliği veya koruyucu gözlük kullanılmalıdır.**
11. **Tüm çalışanlar maskeli olarak çalışmalı, maskeler günde en az 2 kez değiştirilmeli, kullanımı biten maskeler uygun / belirlenmiş atık kutularına atılmalıdır.**

Eldiven kullanım talimatı:

1. Eldiveni el yıkama yerine kullanmayın.
2. Eldiven giymeden önce ve eldiven çıkardıktan sonra eller mutlaka yıkanmalı.
3. Eldiven giylmesinin ellerin kontaminasyonuna karşı tam bir koruma sağlamadığı bilin.
4. Eldiven giyme endikasyonu ortadan kalkar kalkmaz eldivenler çıkarılmalı.
5. Eldivenli eller yıkanmamalı veya üzerine alkol bazlı el dezenfektanı uygulanmamalı.
6. Enfeksiyon bulaşma riskinin fazla olduğu durumlarda çift kat eldiven (iki eldiven üst üste) giyilmeli.
7. Aynı eldivenle asla iki farklı girişimde veya kullanımda bulunulmamalı.
8. Eldivenler tekrar yıkanmamalı ve yeniden kullanılmamalıdır.
9. Eldivenlerin dış yüzeylerini dekontaminasyon sıvısında yıkayıp, ters çıkararak atık kabına atınız.


Yüksel AKDERE
Okul Müdürü





KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU
VAKA BİLDİRİM FORMU

Sayfa No :1

Vakanın Tespit Edildiği:

İl :
İlçe :
Mahalle/Köy :

Gönderme Tarihi
Hastanın HES Kodu :

Vakanın Kimliği:

Adı Soyadı :
Baba Adı :
Ana Adı :
İkamet Adresi :

TC :
Doğum Tarih :
Cinsi : E: K:

COVID-19 Başlama Tarihi:

Alınan Örnek:

Alınma Tarihi ve saati

Sonuç

1-Alınan test Tarihi :

Temaslılar(Ad, soyad, yaş)

1-.....
2-.....
3-.....
4-.....
5-.....

Kurum Program Sorumlusu:

Adı Soyadı :
Görevi :
Görev Yeri :
Telefon No :
Tarih :

İmza:


Yüksel AKDEPE

GÜNLER

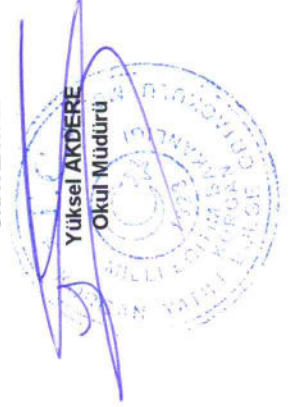
[illegible]

ONAYLAYAN
Yüksek AKDERE
Okul Müdürü

GÜNLER

ONAYLAYAN

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü





**TEK KULLANIMLIK MASKE, ELDİVEN GİBİ
KİŞİSEL HİJYEN MALZEME ATIKLARININ
YÖNETİMİNDE COVID-19 TEDBİRLERİ VE
TALİMATLARI**

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

1. Kurum ve kuruluşların bina girişlerine gri etiketli olarak “maske, eldiven ve diğer kişisel atık” yazan kapaklı ve torba içeren biriktirme ekipmanı koyulmalıdır.
2. Torbaların dörtte üçü dolduktan sonra ağızları sıkı bir şekilde kapatılarak ikinci bir torbaya alınmalı ve geçici depolama alanına götürülmelidir.
3. Geçici depolama alanı insan kullanımından ve gıda malzemelerinden uzak ve kapalı olmalıdır.
4. Geçici depolama alanındaki atıklar 72 saat bekletilmeli ve evsel atık kapsamında (diğer atık) belediyeye teslim edilmelidir.
5. Belediyelerin bu konudaki duyuru ve talimatlarına uyulmalıdır.
6. Atık biriktirme, toplama, taşıma ve depolama işlemlerinde kullanılan ekipmanlar ve bu ekipmanların bulunduğu alanların her bir atık boşaltımı sonrası temizliği/hijyeni sağlanmalıdır. bu ekipmanlar başka amaçlar için kullanılmamalıdır.
7. Toplama, taşıma ve depolama sırasında oluşabilecek dökülmeve/veya sızıntı suyuna yönelik tedbir alınmalı, kirlilik oluşması durumunda kirlenen yüzey dezenfekte edilmelidir. yüzey ve alan temizliğinde çamaşır suyu, dezenfektan gibi malzemeler kullanılmalıdır.
8. Atıkların toplanması, taşınması, işlenmesi ve bertarafı ile görevlendirilen personelin çalışma sırasında eldiven ve maske gibi kişisel koruyucu malzeme kullanılması, atıkla temas etmemeye dikkat etmesi, toplama ve taşıma işlemleri sırasında özel iş elbisesi giymesi sağlanmalıdır.
9. Görevli personelin kullanılan ekipmanları ve kişisel malzemelerini dezenfekte ederek hijyeninin sağlanması sağlanmalıdır.


Yüksel AKDERE
Okul Müdürü



KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM TAAHHÜT VE TESLİM FORMU

Tarih : 09/09 / 2022

Sayfa : 1 / 2

Kurum Adı :	Tarih :/...../.....
KKD Kullanımı Eğitimini Veren Adı Soyadı :	İmzası :
KKD Kullanımı Eğitimini Alan Adı Soyadı :	İmzası :
KKD Teslim Edenin Adı Soyadı :	İmzası :
KKD Teslim Alann Adı Soyadı :	İmzası :

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIMLAR LİSTESİ

☐ Emniyet Ayakkabısı	☐ Emniyet Kemeri	☐ Kulak Tıkacı	☐
☐ Eldiven	☐ Çizme	☐ Bilek Korumucusu	☐
☐ Yüz Siperi	☐ İş Elbisesi	☐ Kolluk	☐
☐ Kaynakçı Maskesi	☐ Korumucu Gözlük	☐ Toz Maskesi	☐
☐ İş Tulumu	☐ Barett	☐ Deri önlük	☐
☐ Kulaklık (Kapalı tip)	☐ Gaz Maskesi	☐ Çelik önlük	☐

..... unvanlı işyerinde görev yaparken kullanmak üzere tarafıma teslim edilen ve listede belirtilen kişisel koruyucu donanımlarımı aldım. Çalışma sahasında belirli müddet denenen ve teknik yöneticilerce kullanılması uygun görülerek seçilen bu malzemelerin nasıl ve ne şekilde kullanılacağını, kullanmadığım zaman karşılaştığım tehlikeler hususunda amir ve yetkililerden gerekli bilgileri ve yönlendirici ikazları aldım. Bu konuda verilen eğitime iştirak ettim. Bana verilen malzemeleri iş başlangıcından mesai sonuna kadar kullanacağımı, gösterilen yerde muhafaza edeceğimi, gerektiğinde değiştirmek üzere müracaat edeceğimi, koruyucu malzemede hasar oluşması veya kaybolması durumunda kişisel koruyucu donanım olmadan çalışma yapmayacağımı taahhüt ederim.

Yüksek AKDL





Sayfa : 2 / 2

[illegible]

Bu malzemeler iş başında bulunduğum süre zarfında nasıl kullanacağımı ve kullanmadığım takdirde ne gibi tehlikelerde karşılaşabileceğim konusunda gerekli eğitim ve ikazlar tarafıma yapılmıştır. 4857 Sayılı İş Kanunu ile **6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu**'nun ilgili maddelerinde geçen iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili şahsıma tevdi edilen malzemeyi usulüne uygun bir şekilde kullanmayı ve muhafaza etmeyi taahhüt ederim.

gerekli eğitim ve ikazlar tarafına yapılmış ve usulüne uygun bir şekilde kullanmayı ve muhafazayı



ZİYARETÇİ ve TEDARİKÇİ TALİMATI

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

1. Tüm ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.
2. Tüm ziyaretçilerin ve tedarikçilerin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların İşyerine girişi mümkün olmamalıdır.
3. Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.
4. Girişlerde el dezenfektanı kullanma imkânı sağlanmalı/ kullanılmalıdır. El hijyeni kurallarının uygulanması sağlanmalıdır.
5. Ziyaretçi kartları temizlik dezenfektasyon filan programları doğrusunu dezenfekte edilmelidir.
6. Vardiya değişimlerinde güvenlik personeli tarafından ortak kullanılan trafik telefon gibi malzemelerin teslim öncesi uygun şekilde dezenfekte edilmesi sağlanmalıdır.
7. Güvenlik danışma personeli için gerekli KKD ler sağlanmalı ve alkol bazlı el antiseptiği bulundurulmalıdır.
8. Ziyaretçiler ve tedarikçiler kuruluşa girmeden önce salgın hastalıkları önlemeye yönelik alınan bu kılavuzda bahsedilen ve kuruluşça hazırlanmış olan tedbirler uygulanan kurallar konusunda bilgilendirilmeli ve bu kurallara uyacağını dair ziyaretçiden ve tedarikçiden taahhüt alınmalıdır kuruluşa her türlü bu kontrolsüz giriş engellenmelidir.
9. Okul/kurum içinde mecbur kalmadıkça yüzeylere dokunmamalıdır. Dokunulduğunda el antiseptiği kullanılmalıdır.
10. Ziyaretçilerin ve tedarikçilerin okul/kurum içinde mümkün olduğu kadar kısa süre kalması sağlanmalıdır.

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü



ÖĞRETMENLER ODASI KULLANIM TALİMATI

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

1. Odanın yerleşimi sosyal mesafeye dikkat edilerek düzenlenmelidir.
2. Havalandırma sistemleri dışarıdan taze hava alacak şekilde ayarlanmalıdır.
3. Odaların havalandırma tesisatı nasıl litre temizliği bakım ve kontrolleri düzenli olarak yapılmalıdır.
4. Bilgisayar klavyesi, mouse, telefon, dolap kalem silgi ve benzeri malzeme ve ekipmanı mümkün olduğunca ortak kullanılmaması sağlanmalıdır.
5. Ortak kullanılan malzemelerin dezenfektasyonu temizlik dezenfektasyon plan programlarına uygun olarak yapılmalıdır.
6. Öğretmenler odasına misafir ve ziyaretçi kabul edilmemelidir.
7. Odada alkol bazlı El antiseptiği elle temas etmeden açılabilir kapanabilir pedallı sensörlü ve benzeri atık kumbaraları bulundurulmalıdır.
8. Genel hijyen kurallarına uyulmalıdır.
9. Odanın eklentilerinde çay ocağı ve mutfak bulunması durumunda tek kullanımlık bardak bir kişiye özel bardaklar kullanılmalıdır.

Yüksel AKDERE
Okul Müdürü





GENEL TALİMATNAME

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

1. Tüm çalışanlar ve ziyaretçiler maskeli olarak okul/kurumlara giriş yapmalıdır.
2. Tüm çalışan ve ziyaretçilerin vücut sıcaklığı ölçülmelidir. Bakanlık genelgesine uygun olarak 37.5 C ve üzeri ateşi tespit edilen çalışanların İşyerine girişi mümkün olmamalıdır.
3. Yüksek ateş tespiti halinde, karantina odasında veya belirlenmiş benzeri bir alanda izolasyon sağlanarak derhal 112 aranmalıdır.
4. Girişlerde el dezenfektanı kullanma imkânı sağlanmalı/ kullandırılmalıdır. El hijyeni kurallarının uygulanması sağlanmalıdır.
5. Kuruluş içinde hijyen ve sanitasyon kaynaklı salgın hastalık için alınmış genel tedbirlere uygun hareket edilmesi sağlanmalıdır.
6. Fiziki mesafenin korunması konusunda gerekli tedbirler alınmalı ve uyarılar yapılmalıdır.
7. Uygun kişisel koruyucu donanım kullanması (maske takılması) sağlanmalı ve belli aralıklarla kontrol edilmelidir.
8. Uygun temizlik ve dezenfektasyon işlemlerinin yapılması sağlanmalıdır.
9. Solunum hijyeni ve öksürük/hapşırık adabına uyulması sağlanmalıdır.
10. Hapşırma, öksürme veya burun akıntısını silmek ve burnu temizlemek (sümürmek) için tek kullanımlık mendil kullanılmalıdır. Mendil en yakın atık kumbarasına elle temas edilmeden (açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü vb.) atılmalıdır.
11. Ziyaretçi prosedürünün uygulanması sağlanmalıdır.
12. İdareci, öğretmen, öğrenci ve diğer tüm personele salgın hastalıkların bulaşmasına yönelik eğitimleri sağlamalı ve katılım kayıtları muhafaza etmelidir.
13. Kapalı ve açık alanlarda, atıkların bertaraf edilmesi için yetkili kurumların ve yerel otoritelerin talimatlarına uyulmalıdır. Tıbbi atıkların değerlendirilmesinde ilgili yönetmelikler çerçevesinde hareket edilmelidir.
14. Merkezi havalandırma sistemi varsa içeriden alınan havanın tekrar dolaşıma verilmesi %100 dış havanın emilerek şartlandırılması yöntemi seçilmelidir.
15. Asansör varsa kullanıcı sayısı girişinde belirtilmeli, içinde öksürük/hapşırık adabına uyulması, mümkünse konuşulmamasını sağlanmalı, içinde durulması gereken yerler belirlenmelidir.
16. Mümkünse ara dinlenmelerde, mümkün değilse hafta sonları çalışma olmadığı zamanlarda tüm alanlar dezenfekte edilmelidir.
17. İş okul kıyafetlerinin sıklıkla temizlenmesi virüs koruması için önem taşımaktadır, mümkün olan her fırsatta 60°-90° sıcaklıkta deterjan ile yıkanmalıdır.
18. Kullanılan su sebillerinin dezenfeksiyon aralığı artırılmalı, tek kullanımlık su kapları veya bireysel su mataraları ile kullanılmalıdır.
19. Üretim alanlarına ait WC'lerde tüm manuel musluklar fotoselli hale getirilmelidir.
20. Atölye havalandırmaları ile taze hava girişinin artırılması optimizasyonu sağlanmalıdır.
21. Havalandırma sistemi filtrelerinin periyodik kontrolü yapılmalıdır.

Yüksel AKDERE

Okul Müdürü





MİSAFİRHANE YURT VE PANSİYONLARIN KULLANMA TALİMATI

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	09.09.2022
Sayfa No	1/1

1. Yurtlar ve pansiyonlarda kalacak kişi sayısı oda yüz ölçümüne göre sınırlandırılmalıdır.
2. Yatak araları sosyal mesafe kuralına uygun şekilde düzenlenmelidir.
3. Her alanda sosyal mesafe konulmalıdır yerleşim planları bu kurallar dikkate alınarak oluşturulmalıdır.
4. Girişlerde alkol bazlı el antiseptiği bulundurulmalıdır odalarda ve kişisel dolaplardan yiyecek ve içecek bulundurulmamalıdır.
5. Mümkün olan durumlarda yan yana olan yatakların bir baş bir ayak ucu olacak şekilde konumlandırılması sağlanmalıdır.
6. Odalarda yeterli havalandırma iklimlendirme koşulları bulunmalıdır klima bakımları ve temizlikleri düzenli olarak yapılmalıdır gerekli haller hariç oda veya yatak değişikliğinde müsaade edilmemelidir.
7. Odaların kişisel dolapların kullanılan tekstil malzemelerinin ve genel alanların temizlik ve dezenfektan planı belirlenmeli ve uygulanmalıdır.
8. Yapılan işlemler kayıt altına alınmalıdır yönetim izni olmadan dışarıdan ziyaretçi kabul edilmemelidir.
9. Bakım tedarik vb işlemler için giriş yapan dış kaynaklı hizmet sağlayıcılar da salgın hastalıklar ve genel hijyen kuralları kapsamında uygulanan önlemlere uymalı ve gerekli kişisel koruyucu önlemlerini almalıdırlar.


Yüksel AKDERE
Okul Müdürü

	KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU Vaka Bildirim ve Tahliye Talimatı		Doküman No	
			Yayın Tarihi	
			Revizyon No	01
			Revizyon Tarihi	09.09.2022
			Sayfa No	2/1

VAKA BİLDİRİMİ

- Salgın hastalık belirtisi veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların yakınlarına, İletişim planlamasına uygun olarak bilgilendirme yapılmalı.
- İletişim planlamasına uygun olarak kontrollü şekilde sağlık kuruluşlarına yönlendirme sağlanmalı.
- Salgın hastalık semptomları olan bir kişi ile ilgilenirken, uygun ek KKD' ler (maske, göz koruması, eldiven ve önlük, elbise vb.) kullanılmalı.
- Müdahale sonrası KKD'lerin uygun şekilde (Örneğin COVID-19 için, ilk önce eldivenler ve elbisenin çıkarılması, el hijyeni yapılması, sonra göz koruması çıkarılması en son maskenin çıkarılması ve hemen sabun ve su veya alkol bazlı el antiseptiği ile ellerin temizlenmesi vb.) çıkarılmalı.
- Salgın hastalık belirtileri olan kişinin vücut sıvılarıyla temas eden eldivenleri ve diğer tek kullanımlık eşyaları tıbbi atık olarak kabul edilerek uygun şekilde bertaraf edilmeli.
- Çalışanlar hasta olduklarında evde kalmaları teşvik edilmeli,

UYGULANACAK TAHLİYE YÖNTEMLERİ

- Çalışanların işe başlamadan önce temassız ateş ölçerle ateşleri kontrol edilmeli ve ateşi olanlar ivedi olarak aile hekimine/sağlık kurumuna yönlendirilmeli.
- Bir çalışanın COVID-19 olduğu tespit edilirse, işverenler diğer çalışanları için COVID-19'a maruz kalma olasılıkları konusunda bilgilendirme yapmalı ve sağlık kuruluşları ile irtibata geçmeli.
- Bir çalışanın COVID-19 şüphesi bulunduğu takdirde aile hekimi/sağlık kurumu ile iletişime geçmesi sağlanmalı.
- Salgın hastalık belirtisi gösteren kişi ve temaslılarca kullanılan alanların sağlık otoritelerinde belirtilen şekilde boşaltılması, dezenfeksiyonu ve havalandırması (Örneğin; COVID-19 gibi vakalarda temas edilen alan boşaltılmalı, 24 saat süreyle havalandırılmalı ve boş tutulması sağlanmalı, bunun sonrasında temizliği yapılmalıdır.) sağlanmalı.
- Hasta kişinin olası temaslılarının saptanması ve yönetimi, sağlık otoritesinin talimatlarına uygun olarak yapılacağı güvence altına alınmalı.


Yüksel AKDE
Okul Müdürü

	KORGAN YATILI BÖLGE ORTAOKULU Vaka Bildirim ve Tahliye Talimatı	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	09.09.2022
		Sayfa No	2/2

- Etkilenen çalışanın atıkları için Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında işlem yapılmalı,
- Etkilenen çalışanın tıbbi yardım beklerken lavaboya/banyoya gitmesi gerekiyorsa, mümkünse ayrı bir lavabo/banyo kullanımı sağlanmalı,
- Sağlık Bakanlığı'nın tedbirlerine uyulmalı,
- Sağlık kuruluşları tarafından rapor verilen çalışan, işvereni işyerine gitmeden bilgilendirmeli,
- İşverenler, raporların geçerlilik süresi ile ilgili Sağlık Bakanlığı'nın, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın ve diğer resmi makamların açıklamalarını takip etmeli,
- Hastalık şüphesi bulunan kişi maske takarak aile hekimi/sağlık kurumuna gitmeli ve muayenesi yapılmalı, şüpheli COVID-19 durumu bulunduğu takdirde etkilenen kişi diğer çalışanlardan izole edilerek daha önceden belirlenen ve enfeksiyonun yayılmasını önleyecek nitelikte olan kapalı alanda bekletilmeli ve Sağlık Bakanlığı'nın ilgili sağlık kuruluşu ile iletişime geçilerek sevki sağlanmalı.
- Sağlık Bakanlığı'nın 14 Gün Kuralına uyulmalı.


Yüksel AKDERE
Okul Müdürü